

ANUNCI

De convocatòria de proves selectives per a la provisió de 2 contractes indefinits per a la cobertura de 2 llocs de treball de la plantilla laboral de la societat Aran Salut, Servicis Assistenciaus Integrats, S.L.

Aran Salut, Servicis Assistenciaus Integrats, S.L. anuncia la convocatòria número AS 03/22 de proves selectives per a la provisió dels següents llocs de treball:

- 1 Treballador/a Social
- 1 Educador/a Social

La provisió es realitzarà en règim de personal laboral fix, segons les condicions fixades al Conveni col·lectiu del SISCAT vigent, d'acord amb les condicions específiques que, per a cada lloc de treball, s'indiquen al corresponent Annex, i amb les condicions generals que es fixen a continuació.

BASES GENERALS PROVISIÓ PLACES

1. Requisits d'admissió i accés

- Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Els aspirants que no compleixin aquest requisit hauran d'acreditar estar en possessió de permís de treball i de residència que els habiliti per a la signatura del contracte indefinit a la data prevista d'incorporació.
- Tenir complerts els divuit anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació obligatòria.
- Posseir la titulació que es requereixi en cada cas. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Cultura. En el cas de metges, títol d'especialista oficial o Homologació pel Ministeri d'Educació i Cultura.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions atribuïdes al lloc de treball.
- No haver estat separat del servei de l'Administració pública per cap expedient disciplinari i no tenir antecedents penals per delictes que inhabilitin l'exercici de les funcions públiques.

2. Procés de selecció

El procés de selecció constarà de les dos fases següents:

- FASE A: (Puntuació Màxima 700 punts) Concurs de mèrits Barems i Prova pràctica opcional *

*Per als professionals dels grups 6 al 7 serà obligatòria una prova tècnica o prova de coneixements.

- FASE B: (Puntuació Màxima 300 punts) Entrevista i Competències

Total puntuació FASE A i FASE B puntuació màxima 1000 punts.

En totes les fases és imprescindible obtenir al menys el 50% de la puntuació màxima en cada una d'elles per considerar-se aptes.

Fase A (Puntuació Màxima 700 punts)

Concurs de mèrits.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que acreditin els aspirants d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar el barem de mèrits definit en l'annex corresponent per categoria professional.

Caldrà assolir un mínim de 50% dels punts per a superar aquesta fase.

En aquesta fase pot haver-hi una prova tècnica o prova de coneixements (Puntuació màxima 200 punts)

La prova tècnica o prova de coneixements, serà obligatòria per als professionals dels grups 6 i 7, i opcional per a la resta, i es proposarà en l'Annex de condicions específiques, per a cada lloc de treball quan es consideri necessari per a una millor adequació dels aspirants a un determinat lloc de treball o també en cas necessari es podrà sol·licitar una presentació o projecte.

Caldrà assolir un mínim de 50% dels punts per a superar la prova tècnica.

Una vegada finalitzada aquesta fase, es classificaran els candidats per a cada lloc de treball segons la suma de les puntuacions obtingudes.

Passaran a la fase B fins a un màxim de 3 candidats per lloc de treball individual.

Fase B (Puntuació Màxima 300 punts)

Fase de prova psicotècnica i/o d'entrevista de / competències

L'entrevista versarà sobre qüestions / competències relatives al lloc de treball objecte de la convocatòria i sobre el currículum presentat per l'aspirant.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquesta fase és de 300 punts màxim. Caldrà assolir un mínim de 50% del punts per superar aquesta fase.

També, durant aquesta fase del procés selectiu, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el coneixement de llengua castellana en l'expressió oral, tenint en compte que s'hi ha d'exigir un grau de coneixements idiomàtics adequats a l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball. Aquest coneixement s'haurà d'acreditar documentalment, o bé si això no és possible, caldrà efectuar un exercici, que serà avaluat pel tribunal. La qualificació d'aquest exercici és d'apte o no apte. Els aspirants que no el superin quedaran eliminats del procés de selecció.

• Condicions d'aplicació dels criteris de selecció

Aquestes condicions generals seran les d'aplicació sempre que no s'especifiqui alguna modificació en el annex del lloc de treball corresponent. En aquest cas prevaldran sempre les condicions específiques del lloc de treball.

3. Òrgan Tècnic de Selecció

L'Òrgan Tècnic de Selecció de les proves el componen els membres que figuren continuació:

- President. CAP Administració de Persones o Tècnic del departament, en representació
- Secretari i Vocal 1. Membre representant del Conselh Generau d'Aran (funcionari de carrera o personal laboral indefinit de mateixa o superior categoria laboral que el lloc de treball).
- Vocal 2. Direcció Assistencial Aran Salut o càrrec en qui delegui en representació
- Vocal 3. Direcció de Gestió Aran Salut o càrrec en qui delegui en representació
- *Vocal 4. Personal especialitzat relacionat amb el lloc de treball*

L'Òrgan Tècnic de Selecció no podrà aprovar ni declarar que han superat el procés de selecció un nombre superior d'aspirants al de llocs de treball convocats. L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà disposar els sistemes d'acreditació i de comprovació que consideri més escaients en cada cas i per a cada tipus de mèrits, i pot convocar els aspirants per precisar o ampliar aspectes concrets en relació amb els mèrits al·legats.

L'Òrgan Tècnic de Selecció, si ho estima procedent, podrà proposar al director-gerent d'Aran Salut declarar deserta la plaça convocada.

Als efectes de comunicació i altres incidències, l'Òrgan Tècnic de Selecció té la seva seu al carrer Espitau número 5, 25530 Vielha.

4. Difusió i publicitat dels anuncis

Aran Salut vetllarà per realitzar una màxima difusió i publicitat dels anuncis dels llocs de treball publicats principalment en:

- . Web Aran salut
- . Web CGA
- . Xarxes socials d'AranSalut i CGA
- . Servei d'Ocupació de Catalunya
- . Col·legis professionals
- . Unió Catalana d'Hospitals
- . Consorci de Salut i Social de Catalunya
- . Centres docents / instituts
- . e-Tauler
- . Altres

En l'Annex de condicions específiques es detallarà on es realitzarà la publicitat, per tal de que s'ajusti a la recerca de la categoria professional i llocs de treball ofertats.

5. Sol·licituds

5.1 El termini per a la presentació de sol·licituds per participar en els processos de selecció és fins al proper dia 9 de gener de 2023 a les 14:00h.

Les sol·licituds es poden presentar al registre d'Aran Salut o per correu electrònic. L'adreça on es pot presentar i enviar les sol·licituds és la següent:

Aran Salut. Departament de Persones
Carrer Espitau, 5
25530 Vielha
Telèfon: 973 64 31 40
E-mail: convoca@aransalut.com

Cal adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la personalitat.
- Certificats acreditatius dels requisits i mèrits que al·legui l'aspirant.
- Currículum Vitae de l'aspirant.

Els requisits i mèrits al·legats pels aspirants s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament del termini per a la presentació de les sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la signatura del contracte de treball corresponent.

Per a cada lloc de treball (o grup) convocat s'haurà de presentar una sol·licitud i la documentació per separat.

5.2 Les persones aspirants amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser contractat, hagin d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball a proveir.

Les persones aspirants amb discapacitat poden demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes. Així mateix, les persones aspirants amb discapacitat poden demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc de

treball, de conformitat amb el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional.

Als efectes de tot l'anterior, els aspirants discapacitats, si s'escau, s'han de dirigir als centres de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) del Departament de Benestar Social. Per a més informació, es poden adreçar als telèfons següents: demarcació de Barcelona, telèfon 934 252 244; demarcació de Girona, telèfon 972 486 060; demarcació de Lleida, telèfon 973 230 502; demarcació de Tarragona, telèfon 977 213 471; demarcació de les Terres de l'Ebre, telèfon 977 706 534.

6. Procediment

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds i finalitzades les fases A i Fase B, el director-gerent d'Aran Salut dictarà resolució en el termini màxim de 5 dies, mitjançant la qual es faran públiques les llistes d'aspirants admesos i exclosos. Aquesta resolució indicarà, igualment, el termini concedit als aspirants per esmenar els defectes i, si s'escau, el lloc i la data de començament dels exercicis i l'ordre d'actuació dels aspirants.

Els òrgans tècnics de selecció faran públiques les puntuacions dels aspirants per a cadascuna de les fases del procés selectiu.

La resolució dictada pel director-gerent d'Aran Salut i les llistes amb les puntuacions dels aspirants es faran públiques en el tauler d'anuncis de la seu corporativa d'Aran Salut i en la pàgina web d'Aran Salut. Aquestes publicacions substitueixen a tots els efectes la notificació individual als interessats.

7. Adjudicació i contractació

Un cop finalitzat el procés de selecció, s'adjudicarà el lloc de treball a l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació, tot sumant el resultat obtingut en la Fase A i en la Fase B en què consta el procés selectiu. En el cas de haver més d'un lloc de treball en el grup convocat, els aspirants triaran el lloc de treball en el ordre que hagin quedat classificats.

Notificada l'adjudicació a l'aspirant, aquest haurà d'acceptar la data d'incorporació proposada, que en cap cas, podrà superar el termini màxim de 45 dies des de la publicació de la resolució definitiva. En cas contrari, el lloc de treball s'adjudicarà a l'aspirant que el succeeixi en puntuació, i així consecutivament fins que hi hagi acceptació expressa per part d'un aspirant. El candidat proposat haurà d'acreditar documentalment en el mateix termini el compliment de les condicions generals com també les condicions específiques que no hagi acreditat anteriorment.

Els aspirants que no presentin la documentació indicada restaran exclosos quedant en conseqüència anul·lades les seves actuacions sens perjudici de la responsabilitat en que hagin pogut incórrer en cas de falsedat de documents.

El domicili que figuri en les sol·licituds es considerarà l'únic vàlid a efectes de notificacions, i serà responsabilitat exclusiva dels aspirants el errors en la seva consignació, sent obligat a comunicar a Aran Salut qualsevol canvi de domicili.

Un vegada acceptada l'adjudicació per part de l'aspirant i acreditades documentalment les condicions exigides al lloc de treball, se li informarà de la data de la signatura del contracte i la de la seva incorporació, i mentre aquesta no es porti a terme no tindrà dret a les retribucions corresponents al lloc de treball objecte del concurs.

Vielha, 23 de desembre de 2022

Jordi Vilana González
Gerent Aran Salut