



## SISTEMAS DE INFORMACION ARANSALUT

REFERENCIA AS14/2025/1TCSI

### BUSCAMOS TECNICO/A COORDINADOR SISTEMAS DE INFORMACIÓN

*"Aran Salut" es una Organización integral de servicios en el ámbito Social y de la Salud en el Valle de Aran.*

*Está compuesto por el Hospital de Vielha, los consultorios locales municipales, la Residencia Sant Antoni, el CDIAP, y los Servicios Sociales de Atención Primaria.*

*Nuestra Institución está centrada en la atención de proximidad al ciudadano, que cuenta con un excelente equipo profesional al que te invitamos a incorporararte.*

*Nuestro propósito es "Cuidar de las personas".*

#### ¿Qué te ofrecemos?

- Contrato temporal con posibilidad de incorporación a una plaza indefinida en futuras convocatorias.
- Condiciones laborales en base al Convenio colectivo SISCAT.
- Incorporación inmediata.
- Jornada completa.
- Programa activo de formación continuada y actualización profesional
- Excelente oportunidad profesional en un buen ambiente de trabajo y un entorno de alta Calidad de vida.
- Participación en proyectos de evolución de las TIC en el ámbito de la salud, gobierno y emergencias, integrado dentro de los Sistemas de información del Conselh Generau d'Aran.

#### REQUISITOS

Titulación Formación Profesional de Grado Superior, Diplomatura, Grado o Licenciatura de la familia profesional de la Informática

#### SE VALORARÁ

##### Experiencia profesional:

*Interesados/as enviar Curriculum Vitae adjuntando requisitos (titulaciones) con la referencia (AS14/2025/1TCSI) a [cv@aransalut.com](mailto:cv@aransalut.com). Para más información pueden contactar al telf. 973 64 31 40 (ext. 219) en horario de 9:00 a 15:00 de lunes a viernes (Departamento de personas)*

- Experiencia profesional acreditada mínima de 5 años. Se valorará especialmente la experiencia en el ámbito de la informática en entorno sanitario y de la coordinación de equipos.

### Formación y conocimientos:

- **Informática:** conocimientos avanzados en sistemas operativos cliente y servidor y bases de datos, en redes informáticas y telemáticas diversas.
- **Bases de datos:** Gestión de bbdd y lenguajes de consulta (SQL Server, MySql, etc..)
- **Explotación de datos:** Análisis de datos y uso de herramientas de explotación de datos ( Business Object SAP, Entorno Qlik, Power BI, etc...)
- **Seguridad:** Conocimientos específicos de RGPD, DPD e ISOs.
- **Aplicación a la gestión:** conocimientos elementales de redacción y presentación de informes, conocimientos intermedios de protección de datos de carácter personal, gestión por procesos y gestión de proyectos y programas.

### Competencias:

- Capacidad de resolver los problemas e incidencias que se plantean utilizando para ello todos los recursos que ponga a su disposición la organización. **Resolutivo.**
- Capacidad de **responsabilizarse** de las tareas asignadas para ejecutarlas hasta su resolución.
- Capacidad de diagnosticar, preveer y adelantarse a los futuras necesidades o problemas y proponer alternativas y soluciones. **Iniciativa/procatividad.**
- Capacidad de **trabajar en equipo.**
- Capacidad de alcanzar los objetivos acordados dentro de los plazos establecidos. **Trabajo por objetivos.**
- Capacidad de planificar, organizar y priorizar las tareas. **Gestionar equipos.**

### FUNCIONES:

#### Coordinación operativa del área de Sistemas de información

- Planificación y gestión técnica de proyectos
- Gestión y captura de necesidades de direcciones y gerencia.
- Gestión económica de proyectos técnicos del departamento.
- Dar soporte a la coordinación del helpdesk y proyectos departamentales.
- Análisis y diseño de nuevas aplicaciones de acuerdo a las necesidades, recursos, requisitos y normas y estándares corporativos tanto
- Coordinación de proveedores.

#### Seguridad. Responsable del Sistema

- Definición Plan de seguridad de los SI.
- Adaptación y seguimiento ENS y Ciberseguridad.

*Interesados/as enviar Curriculum Vitae adjuntando requisitos (titulaciones) con la referencia (AS14/2025/1TCSI) a [cv@aransalut.com](mailto:cv@aransalut.com). Para más información pueden contactar al telf. 973 64 31 40 (ext. 219) en horario de 9:00 a 15:00 de lunes a viernes (Departamento de personas)*

- Comité de seguridad: Soporte a DPD, Gestión tareas RGPD.
- Gestión Documento de seguridad.
- Gestión certificados digitales.

#### Explotación de datos.

- Definición, desarrollo y mantenimiento de cuadro de mandos directivos.
  - Extracción de informes, indicadores a petición de las direcciones
  - Gestión de plataformas de BI: BO Sap, Qlik View, Power BI
- Gestión de Datos (bbdd)
  - Gestión estructura bbdd. Extracción de datos a través de consultas a bbdd

#### Helpdesk. Resolución de incidencias Nivel 1, coordinación N2.

- Gestión de las incidencias Informáticas de nivel 1
- Coordinar con Parnert Tecnológico Mantenimiento Preventivo y Correctivo

Las funciones pueden ir evolucionando en base a las necesidades del servicio y el equipo de Sistemas de Información.

#### **EVALUACIÓN:**

- Entrevista evaluación de competencias y/o prueba de conocimientos

*Interesados/as enviar Curriculum Vitae adjuntando requisitos (titulaciones) con la referencia (AS14/2025/1TCSI) a [cv@aransalut.com](mailto:cv@aransalut.com). Para más información pueden contactar al telf. 973 64 31 40 (ext. 219) en horario de 9:00 a 15:00 de lunes a viernes (Departamento de personas)*